



**ПЕРМСКАЯ КРАЕВАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОБРОВОЛЬНАЯ ПОЖАРНАЯ ОХРАНА»**

Утверждено приказом
ПКОО ДПО
от «31» августа 2022 № 21/2

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об оказании платных образовательных услуг и организации образовательного процесса в
Учебном центре Пермской краевой общественной организации «Добровольная пожарная
охрана»**

Пермская краевая общественная организация «Добровольная пожарная охрана» (далее – ПКОО ДПО) оказывает платные образовательные услуги по обучению руководителей и работников организаций в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, охраны труда, электробезопасности, антитеррористической безопасности, а также услуги по обучению иным образовательным программам дополнительного профессионального образования.

В соответствии со статьей 14 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» обучение в Учебном центре ПКОО ДПО проводится на русском языке.

1. Информация о платных образовательных услугах. Порядок заключения договоров

1.1. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

1.1.1. "Заказчик" - организация или физическое лицо, заказывающие образовательные услуги.

1.1.2. "Исполнитель" - образовательная организация (Пермская краевая общественная организация «Добровольная пожарная охрана» (далее именуемое "ПКОО ДПО"), оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами.

1.1.3. "Услуга" - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

1.1.4. "Цена" - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

1.2. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренная Уставом организации, не является предпринимательской.

1.3. ПКОО ДПО оказывает платные дополнительные образовательные услуги на основании Прейскуранта цен, который утверждается приказом Председателя и систематически корректируется.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются ПКОО ДПО юридическим и физическим лицам (далее – Заказчик) на основании Заявки (Примерная форма заявки на

оказании платных образовательных услуг представлена в Положении об Учебном центре ПКОО ДПО – приложение 1) и заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг (далее – договор). Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг представлена в Положении об Учебном центре ПКОО ДПО (приложение 2).

1.5. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к Заказчику;

е) форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

1.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование организации – Исполнителя, оказывающего образовательные услуги и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

1.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

1.9. Договор заключается на основании заявки (приложение №2), поданной Заказчиком в ПКОО ДПО.

1.10. После заключения договора Заказчику выставляется счет на оплату оказываемых платных образовательных услуг.

1.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

1.12. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, могут быть составлены протокол согласования цены и смета, которые становятся частью договора.

1.13. В соответствии с заключенным договором в назначенные сроки Заказчик направляет работника (работников) организации для обучения в Учебный центр ПКОО ДПО по адресу: г. Пермь, ул. М. Горького, д. 49, офис 7/3. По согласованию сторон обучение может проходить на территории Заказчика.

2. Ответственность Исполнителя и Заказчика

2.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом ПКОО ДПО.

2.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору

Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

а) согласовать с Исполнителем новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

2.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

Составила:
Начальник Учебного центра



И.О. Файзрахманова

Согласовано:
Юриисконсульт



К.И. Кобелева